



担当監督員 主事 駒井千早

施工体制台帳及び施工体系図

令和4年5月27日

東京都下水道局
西部第一下水道事務所長

中満 正志 殿

住所 東京都板橋区板橋二丁目41番12号
受注者 株式会社SEKI
氏名 代表取締役 関 東樹
現場代理人氏名 成田 幸英

下記工事について別添施工体制台帳及び施工体系図を提出します。

文書番号 (契約番号)	3下西一契土早第1号		
工事件名	中野区江古田二丁目付近外管渠補修工事		
工事場所	中野区江古田一、二、三、四丁目		
契約金額	¥106,723,100 (うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 ¥9,702,100)		
契約年月日	令和4年4月1日	工期	契約確定の日の翌日から155日間 自: 令和4年4月4日 至: 令和4年11月28日

監理業務受託者		担当者名		
---------	--	------	--	--

注1. この様式は、施工体制台帳、再下請負通知書、施工体系図兼安全衛生協議会組織図、担当技術者台帳、作業員名簿を提出する場合に使用する。
また、変更時の提出にも使用する。

注2. 下請負契約終結日より10日以内に提出すること。変更時も同様とする。

施工体制台帳

〔会社名・事業所ID〕	株式会社SEKI
〔事業所名・現場ID〕	戸田営業所
〔一次下請名〕	グローバル・レスポンス(株)、(株)SKY、環境技建(株)、(株)メーシック 流域計画(株)、テイシン警備(株)、(有)米塚総建

建設業の許可	許可業種	許可番号	許可(更新)年月日
	土木、舗装 とび・土工、水道施設 工事業	大臣特-3 都知事一般 第 5099 号	令和 3 年 7 月 31 日
	工事業	大臣特定 都知事一般 第 号	年 月 日

工事件名及び工事内容	中野区江古田二丁目付近外管渠補修工事 本管部分補修工(開削) 15箇所、本管部分補修工(内面) 5箇所、人孔上部補修工 13箇所、取付管補修工 130箇所、ます補修工 123箇所、ます上部補修工 10箇所、取付管補修工(内面) 33箇所、支管閉塞工 48箇所		
発注者名及び所在地	東京都下水道局 西部第一下水道事務所 〒 165-0026 東京都中野区新井3丁目37-4		
工期	自 令和 4 年 4 月 4 日 至 令和 4 年 11 月 28 日	契約日	令和 4 年 4 月 1 日

契約営業所	区分	名称	住所
	元請契約	株式会社SEKI	東京都板橋区板橋2丁目41番12号
	下請契約		

健康保険等の加入状況	健康保険	厚生年金保険	雇用保険
	加入の有無 ^a	加入の有無 ^a	加入の有無 ^a
	事業所整理記号等	区分 営業所の名称 ^b	健康保険 厚生年金保険 ^d 雇用保険 ^e
	元請契約	(株)SEKI	45-セロカ04061 45-セロカ04061 1309-201986-7
	下請契約		

発注者の監督員名	(総括)	舟川 秀明	権限及び意見申出方法	工事請負契約書記載のとおり 書面による
	(総括補佐)	岩田 恭典		
	(担当)	駒井 千早		

監督員名	成田 幸英	権限及び意見申出方法	工事下請契約約款記載のとおり 書面による
現場代理人名	成田 幸英	権限及び意見申出方法	工事請負契約書記載のとおり 書面による
専任技術者名 主任技術者名	専任 成田 幸英	資格内容	1級土木施工管理技士
専門技術者名		専門技術者名	
資格内容		資格内容	
担当工事内容		担当工事内容	

一号特定技能外国人の従事状況(有無)	有 <input checked="" type="radio"/> 無	外国人建設就労者の従事状況(有無)	有 <input checked="" type="radio"/> 無	外国人技能実習生の従事状況(有無)	有 <input checked="" type="radio"/> 無
--------------------	--------------------------------------	-------------------	--------------------------------------	-------------------	--------------------------------------

(記入要領)

- 1 この様式は、施工体制台帳作成特定建設者(元請)が作成し、一次下請を通じて提出される再下請負通知書を添付することにより、一次下請別の施工体制台帳として利用する。
- 2 専門技術者欄には、土木・建築一式工事を請け負い、その工事に含まれる専門工事を施工する場合等に必要な主任技術者を記入する。(監理技術者が専門技術者としての資格を有する場合は、専門技術者を兼ねることができる。)
- 3 この様式に、以下の書類を添付すること。
 - ① 元請の建設業許可を証する書面の写し
 - ② 元請が都と契約した工事請負契約書の写し
 - ③ 元請の監理技術者及び専門技術者に関する以下の書類
 - 1) 監理技術者資格者証の写し(監理技術者のみ)
 - 2) 資格を証明するものの写し
 - 3) 自社の従業員であることを証明する書類等の写し(健康保険証、住民税特別徴収義務者指定及び税額通知書・変更通知書)
 - ④ 担当技術者台帳
 - ⑤ 施工体制台帳作成建設工事である旨の通知書の写し
 - ⑥ 一次下請の建設業許可を証する書面の写し
 - ⑦ 一次下請と締結した請負契約に係る契約書の写し(ただし、契約書には、建設業法第19条第1項各号に掲げる事項が網羅されていないと認められる場合は、これらを網羅していない注文伝票等は、ここでいう契約書に該当しない。)
 - ⑧ 作業員名簿